

Zukunftswerkstatt Union 2023 - 8. Treffen am 08.06.22

Alle Punkte der Priorität 1 wurden nochmals durchgegangen und auf Aktualität geprüft, damit evtl. Fragen auf der JHV beantwortet werden können. Die ersten Punkte der Priorität 2 wurden diskutiert und bearbeitet.

Lesehinweise:

- ✓ Grüne Schrift = Lösungsvorschläge erarbeitet, teilweise sofortige Umsetzbarkeit durch Vorstand möglich

Blaue Schrift = Bearbeitungsstand

Rote Schrift = Neues vom 8.6.22

Priorität 1

Beschreibung der einzelnen Vorstandsaufgaben nötig (für interessierte Mitglieder)

- ✓ Liste wurde erstellt/Überprüfung + Ergänzungen durch Vorstand erbeten

Der AK hält es für sinnvoll, den ungefähren wöchentlichen Zeitaufwand für die Posten zu beschreiben.

Gemeinschaftssinn durch Feste und VA fördern

Teilnahme am Sommerfest „Grüner Bremer Westen“: Keine Ideen vorhanden, wie wir den Verein präsentieren wollen. Die Projekte (Garten Jeden, Waldgarten, Bremen im Wandel) sowie einzelne Gärten (als offene Gartenpforte) können sich gerne zeigen und sollten vom Vorstand zu einer Teilnahme animiert werden.

Die vorhandenen Kräfte sollten besser für ein Gemeinschaftsfest für die Vereins-Mitglieder genutzt werden. Als möglicher Termin wurde Samstag, der 27.08.22 (direkt nach den Sommerferien) ins Auge gefasst. Essen und Trinken soll auf alle Fälle angeboten werden - Vielfalt ist dabei angesagt (nicht nur Bratwurst + Kuchen). Ideen, auch für ein entsprechendes Programm, sollen auf den angeregten Wegeversammlungen (hoffentlich im Frühjahr Corona-bedingt möglich) aufgenommen werden.

Ergänzungen vom 02.03:

Es soll auf alle Fälle einen Flohmarkt mit Gartenbezug (Pflanzenbörse, Gartengeräte, ...) geben. Für die Kinder Stockbrot an der Feuerschale (selbstgeschnittene Stöcker, Teig unter Anleitung selbst herstellen) und weitere Mitmachaktivitäten. Ein Mitbring-Buffer mit Grillmöglichkeit (verschiedene Grillstellen) könnte eine gute Idee sein. Teller und Bestecke sollten mitgebracht werden, auf Einmal-Geschirr verzichtet werden. Die Mitglieder sollten bereits auf der Einladung zur JHV auf die Mitgestaltungsmöglichkeit hingewiesen werden. Zeitrahmen des Festes: 15 – 18 Uhr

Ergänzung vom 04.05:

Am Mittwoch, den 13.07. findet um 19 Uhr im Vereinsheim ein Vorbereitungstreffen für das Fest statt. Bei der JHV und im Infobrief zur Einladung sollte darauf hingewiesen werden.

Sämtliche Mitglieder wurden über die Einladung zur JHV informiert. Heike und Heidi haben bereits einen Entwurf für Plakate gefertigt, der beim Vorbereitungstreffen ergänzt werden kann. Entwurf geht per Mail an alle TN des AK. Evtl. ein ansprechendes Plakat layouten lassen? Kosten?

Betreuung von Neumitgliedern

- ✓ Parzellenübergabe vor Ort sollte durch Fachberater:innen oder Wegewart:innen erfolgen.

Position der Wegewart:innen stärken

Aufgabendefinierung + Schulung nötig (bereits in Arbeit)

- ✓ Wegewart:innen sollten über eine Anrainerversammlung gewählt werden

Das letzte Treffen der Wegewarte ist leider ausgefallen. Neuer Termin???

Frederick wird nochmals gebeten, die Termine für die Anrainerversammlungen zu koordinieren. Erst nach den Wegeversammlungen ist ein neues Wegewarttreffen sinnvoll

Gemeinschaftsarbeit neu denken (mehr als Wegebau)

Beschreibung von Aufgaben/anfallenden Arbeiten (beim Wegewarttreffen?)

Lt. Frederick gab es noch keine Rückmeldungen durch die Wegewarte. Er kümmert sich...

Pflege vom Vereinsheim in Gemeinschaftsarbeit umsetzen

Beschreibung von Aufgaben/anfallenden Arbeiten nötig

Manfred hat eine Liste der Arbeiten erstellt:

- Rasenmähen nach Bedarf (mindestens 1-mal pro Monat)
- 2-mal im Jahr Unkraut aus der Kiesschüttung rund um das Haus entfernen, Unkraut aus den Fugen zwischen den Gehwegplatten herauskratzen
- Büsche 1-mal im Jahr einkürzen (Herbst, Oktober bis März)
- Bei der Zapfstelle mähen, Rasenschnitt entsorgen (Deponie)

Monatlicher Zeitaufwand je nach Personenanzahl ca. 2 Std.

Liste erstellen: jeder Weg kümmert sich zwischen Mai bis Oktober einen Monat um die Gartenpflege des Vereinsheims (die Wegewarte legen die Termine fest).

Es gibt drei Schlüssel für das Vereinsheim. Wie kommen die Helfer in das Vereinsheim?

Ideen:

- Komposthaufen evtl. erstellen

- einen neuen Rasenmäher evtl. beschaffen

To do: Rechtzeitige Kündigung der Gartenbaufirma

Datenschutz ernst nehmen (anonyme Mailverteiler)

- ✓ Sofortige Umsetzbarkeit durch Vorstand

Umgang mit „Menschen von rechts“

Eika erarbeitet eine Diskussionsvorlage, damit wir einen Entwurf für die nächste JHV entwickeln können.

Für ein gelingendes Miteinander ist Akzeptanz und Respekt Voraussetzung. Ein kurzer und verständlicher Text zum Umgang mit „Menschen von rechts“ ist in Arbeit und soll:

- an die Gartenordnung angehängt werden
- auf der Homepage des KGV stehen
- mit der Post für die Mitgliederversammlung mitgeschickt werden

~~Beim Landesverband könnte eine Mitaufnahme in die Gartenordnung beantragt werden.~~

Wenn Pächter Rat suchen im Umgang mit „Stammtischparolen“ ist der Vorstand Ansprechpartner.

Der Antrag ist fertig formuliert und wurde durch Heidi gestellt.

Respektvoller Umgang im Miteinander/ Kommunikation im Verein

- ✓ Ein respektvoller Umgang sollte selbstverständlich sein.

Ein entsprechender Aufruf bei der JHV erfolgt durch Carsten.

Vorstandsarbeit digitalisieren

- ✓ Sitzungen per Online-Konferenz ermöglichen, Mails immer an alle Vorstands-Mitglieder

Moderne Vereinsverwaltung (Software/ Cloud-basiert)

Verschiedene Software-Lösungen in kleiner Untergruppe (2 – 3 Personen) testen und vergleichen

Das geplante Treffen wurde kurzfristig abgesagt. Für den 09.03 haben Heike, Jasmin und Carsten ein neues Treffen vereinbart, um verschiedene Versionen zu sichten.

Heike, Jasmin und Carsten sind im Prozess. Jasmin hat für „KGA Professionell“ eine Demo-Version angelegt und sendet die Zugangsdaten in den Verteiler.

Bessere Mitgliederinformationen (Homepage/Gartenfreund/Aushang/Mailverteiler)

- ✓ HP aktuell halten
- ✓ GFD - zeitige Infos vom VS nötig
- ✓ Aushang – nur Aktuelles (Altes entfernen)

Offizieller Mailverteiler – Einwilligung über JHV, bzw. Änderung der Mustersatzung des Landesverbandes nötig.

Transparente Informationen über Grundwasser- und Bodenqualitäten

- ✓ Zusammenarbeit mit SKUMS verbessern

Zurzeit finden nur in Ausnahmefällen persönliche Gespräche statt – soll sich nach Verbesserung der Coronalage ändern. Carsten bleibt am Ball

Regelmäßige Sitzungen von Vorstand und Gesamtvorstand

- ✓ Jahresplanung für Vorstandssitzungen wurde durch Vorstand durchgeführt.

Gesamtvorstandssitzungen?

Priorität 2

Umsetzung der Gartenordnung

Regelmäßige Begehungen, Gleichbehandlung von Neu- und Altpächtern, besonders bei Altpächtern ist ein Fristenplan (ggf. über Jahre) erforderlich

Hier besteht noch Gesprächsbedarf.

Neupächter:innen sollen „passende“ Parzellen erhalten

- ✓ Bessere Durchmischung nötig - keine Koloniebildung, aber auch auf geplante Nutzung achten

Homepage mit mehr Tipps, Anregungen, Videos erweitern

Input durch Freiwillige nötig (Carsten hat schon mal angefangen)

Diskussionsforum und Schwarzes Brett auf Homepage einrichten

Enge Betreuung nötig. Unsere derzeitige Homepage reicht technisch für Foren und Board nicht aus!!!

Angemessene Aufwandsentschädigungen für Funktionsträger

Sind Aufwandsentschädigungen nötig? Geben sie Anreize? Wo sind die Grenzen? Welche Entschädigungen wurden bisher geleistet?

Priorität 3

Unterstützungsangebote für ältere Menschen entwickeln

Gemeinschaftliche Generations-Parzellen?

Umsetzung der 1/3-Regelung für den Anbau von Obst, Gemüse und anderen Gartenbauerzeugnissen

Umsetzung nur langfristig möglich

Öffentlichkeitsarbeit über soziale Medien

Enge Betreuung erforderlich

Mit Landesverband bzw. SKUMS zu klären:

Brachgefallene Parzellen als Allmende-Nutzung

Evtl. Pachtbefreiung bedenken, Betreuung erforderlich

Umgang mit Kaisenhäusern?

+ Neue Themen von Dir/Euch?

Neue Themen für das nächste Mal:

Durchführung/Kontrolle der Grabenreinigung